


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ТЕХНОЛОГИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ 39.04.02 Социальная работа (уровень магистратура)

1. Цели и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины "Технологии профессионального общения в социальной работе" является формирование у студентов системы знаний теории деловых коммуникаций, развитие навыков эффективных коммуникаций: деловая беседа, телефонные переговоры, публичные выступления, переговоры, работа с документами.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование понимания социально-психологических основ делового общения;
- развитие навыков организации делового общения (деловой беседы, публичных выступлений, переговоров, работы с деловыми документами);
- выявление роли различных факторов, снижающих эффективность процессов делового общения;
- формирование основ этики и этикета делового общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП:


Дисциплина «Технологии профессионального общения в социальной работе» относится к дисциплинам по выбору (Б1.О. 07) и составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению магистратура "Социальная работа" и учебными планами Ульяновского государственного университета.

Дисциплина «Технологии профессионального общения в социальной работе» опирается на знания, умения и компетенции, освоенные при изучении ряда дисциплин: Технологии профессионального общения

Дисциплина «Технологии профессионального общения в социальной работе» является предшествующей для: Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Преддипломная практика

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
ОПК-3 – способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе, в форме публичного выступления	<p>знать: специфику профессионального общения, особенности речевой коммуникации, специфику взаимодействия с различными категориями населения</p> <p>уметь: систематизировать и представлять результаты деятельности в форме публичного выступления,</p> <p>владеть: навыками публичной речи,</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		

	аргументации, ведения переговоров; ИОПК – 3.3 Публично- представляет результаты- профессиональной /исследовательской деятельности
УК – 4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	знать: систему знаний о коммуникативной культуре, общении в различных ситуациях уметь: налаживать контакт с различными категориями клиентов (пожилыми людьми, детьми, инвалидами, и т.п.), ИУК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные коммуникационные технологии владеть: навыками использования различных видов социально-психологического взаимодействия в процессе повседневного общения и взаимодействия с людьми

4. Общая трудоемкость дисциплины

Объем трудоемкости дисциплины в зачетных единицах (всего) - 2, 72 ч.

5. Образовательные технологии


В ходе изучения дисциплины используются как традиционные методы и формы обучения (лекции, в т.ч. с элементами проблемного изложения, семинарские, практические занятия с технологиями проблемного обучения), так и интерактивные формы проведения занятий (групповая работа, дискуссии, решение ситуационных задач, анализ видеоматериалов и презентаций и др.).

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: аналитические задания (сравнительный анализ, решение ситуационных задач); практические задания, самостоятельная работа, сопряженная с основными аудиторными занятиями (проработка учебного материала с использованием ресурсов учебно-методического, программного обеспечения дисциплины, профессиональных баз данных, информационно-справочных систем); подготовка к промежуточной аттестации; самостоятельная работа под контролем преподавателя в форме плановых консультаций, творческих контактов, внеаудиторная самостоятельная работа при выполнении студентом домашних заданий учебного и творческого характера.

6. Контроль успеваемости

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля: устный опрос, аналитические и практические задания, участие в групповой работе, тестирование.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф – Аннотация рабочей программы дисциплины		